

MANUAL OPERACIONAL

Inserção de Feed RSS do Google Alertas no Site da UFFS

Um guia visual, direto e seguro para publicar clipping automatizado em páginas do portal institucional.

Universidade Federal da Fronteira Sul • Site Institucional

01/06/2026

★ Objetivo do manual

Orientar, de forma simples e visual, como criar um Google Alerta com saída em RSS e inserir esse feed em uma página do site da UFFS usando o bloco “Feed do Google Alerts”.

Visão geral do processo

O procedimento é dividido em duas etapas principais. Primeiro, cria-se o alerta no Google Alertas e copia-se o link RSS. Depois, esse link é inserido no bloco apropriado dentro da página desejada no CMS do site da UFFS.

<p>1</p> <p>Criar o alerta</p> <p>Definir termo, fontes, idioma, região e saída em Feed RSS.</p>	<p>2</p> <p>Copiar o RSS</p> <p>Usar o ícone de RSS gerado pelo Google Alertas.</p>	<p>3</p> <p>Inserir no site</p> <p>Adicionar o bloco, editar o HTML e substituir o link do feed.</p>
--	---	--

✓ Importante antes de começar

Tenha em mãos o termo de busca que será monitorado e confirme em qual página do site institucional o feed deverá aparecer.

1. Criar o Google Alerta em RSS

1 Acesse a tela do Google Alertas e informe o termo de busca.

Exemplo recomendado: “Universidade Federal da Fronteira Sul” OR UFFS. O uso de OR ajuda a capturar resultados tanto pelo nome completo quanto pela sigla.

2 Clique em “Mostrar opções”.

Essa opção permite ajustar frequência, idioma, região, fontes e o formato de entrega do alerta.

3 Configure o alerta conforme a finalidade do clipping.

Para uso institucional, recomenda-se priorizar notícias em português, região Brasil e apenas os melhores resultados.

Campo	Configuração recomendada
Termo de busca	Ex.: “Universidade Federal da Fronteira Sul” OR UFFS
Frequência	No máximo uma vez por dia
Fontes	Notícias ou Automático
Idioma	Português
Região	Brasil, quando a intenção for clipping nacional
Quantidade	Somente os melhores resultados
Enviar para	Feed RSS

4 Clique em “Criar alerta”.

Depois de criado, o alerta aparecerá na lista de alertas da sua conta Google.

5 Copie o link do ícone de RSS.

Esse será o endereço usado dentro do site da UFFS. Guarde o link com cuidado, pois ele será colado no bloco do CMS.

! Atenção ao link RSS

O endereço do feed normalmente começa com “https://www.google.com/alerts/feeds/...”. Copie o link completo, sem espaços antes ou depois.

2. Inserir o feed no site da UFFS

A segunda parte do procedimento ocorre na administração do site institucional. O objetivo é posicionar o bloco correto na página e substituir o link padrão pelo link RSS do Google Alerta criado anteriormente.

1 Faça login na administração do site da UFFS.

Use seu acesso institucional com permissão para editar a página desejada.

2 Abra a página na qual o feed de notícias será inserido.

Confira se você está editando exatamente a página que receberá o bloco do Google Alerts.

3 Acesse o menu lateral do site.

No painel lateral, localize os blocos disponíveis para inserção na página.

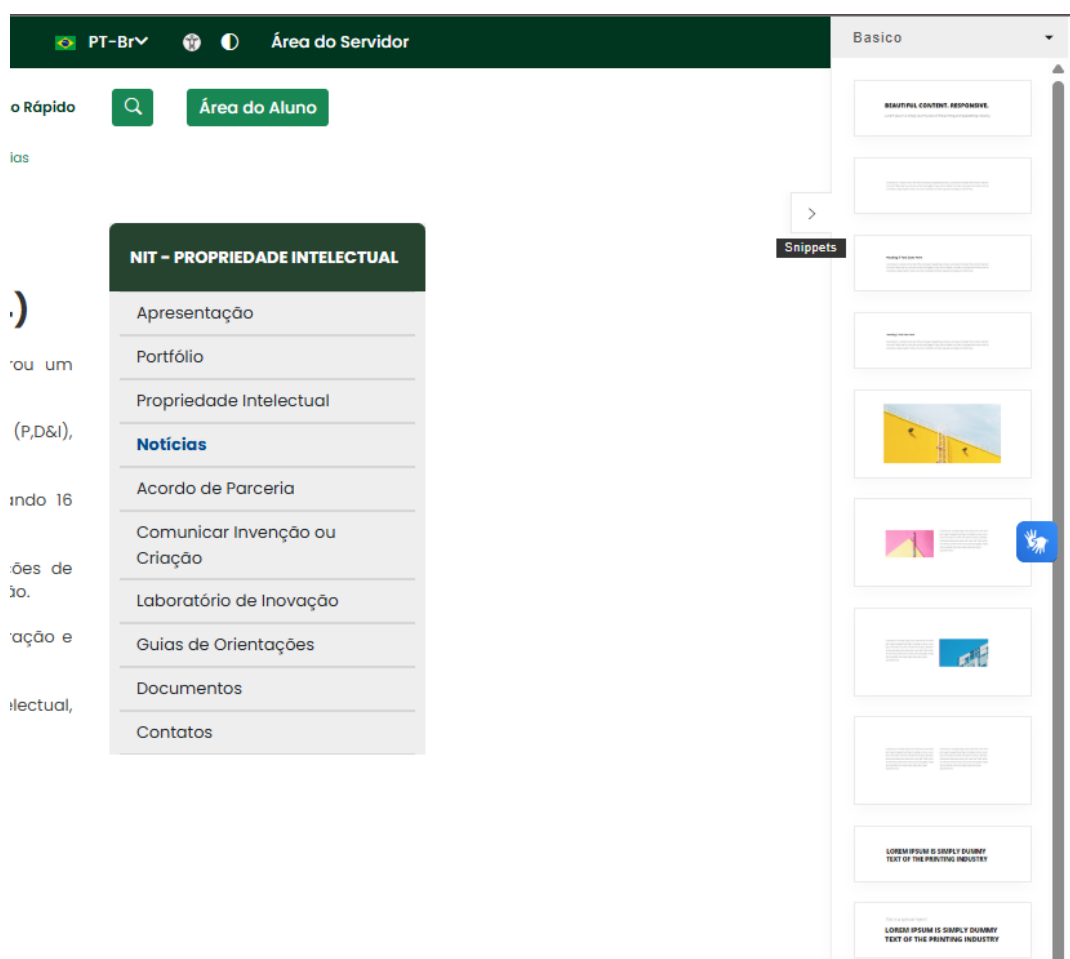


Figura 1 — Menu lateral do CMS com os blocos disponíveis para edição da página.

4

Clique em “Básico” e escolha “UFFS – GERAL”.

Essa área reúne blocos institucionais reutilizáveis no site da UFFS.

JU% nas comunicações de acadêmica em inovação.

ção, além da elaboração e

r a propriedade intelectual, UFFS.



Laboratório de Inovação

Guias de Orientações

Documentos

Contatos

Texto genérico: títulos h2, h4 com parágrafos

Sanfona (accordion)

Programação

Botões retangulares

Vídeo

Google Alerts

Figura 2 — Seleção da categoria “Básico” e do conjunto “UFFS – GERAL”.

5

Localize o bloco “Feed do Google Alerts”.

Esse é o bloco preparado para exibir automaticamente os itens do RSS na página.

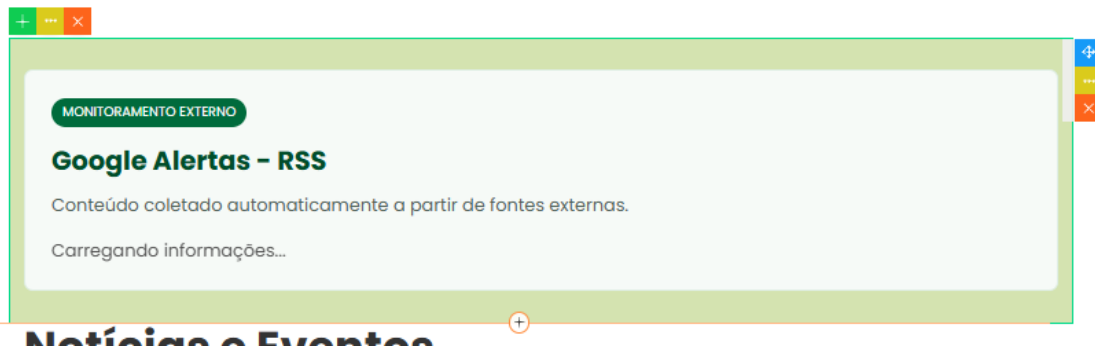


Figura 3 — Bloco relativo ao Feed do Google Alerts dentro do conjunto UFFS – GERAL.

3. Editar o HTML do bloco

6 Arraste o bloco para a área desejada da página.

Depois de soltar o bloco, ele passará a compor o conteúdo da página em edição.

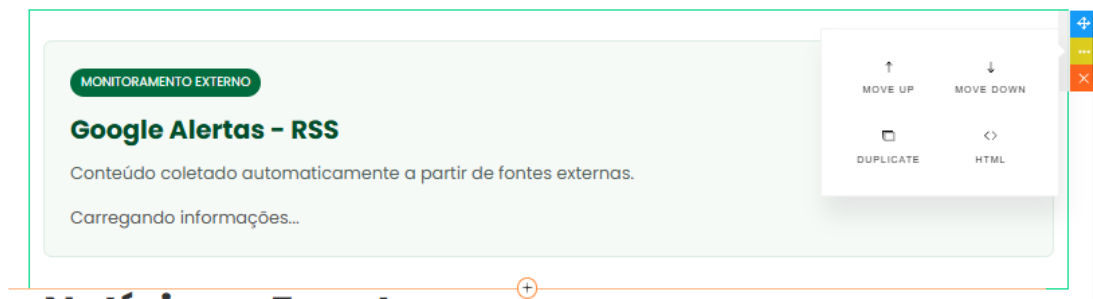


Figura 4 — Bloco inserido na página para posterior configuração.

7 Clique nos três pontinhos amarelos do bloco.

Esse menu abre as opções de edição avançada do componente.

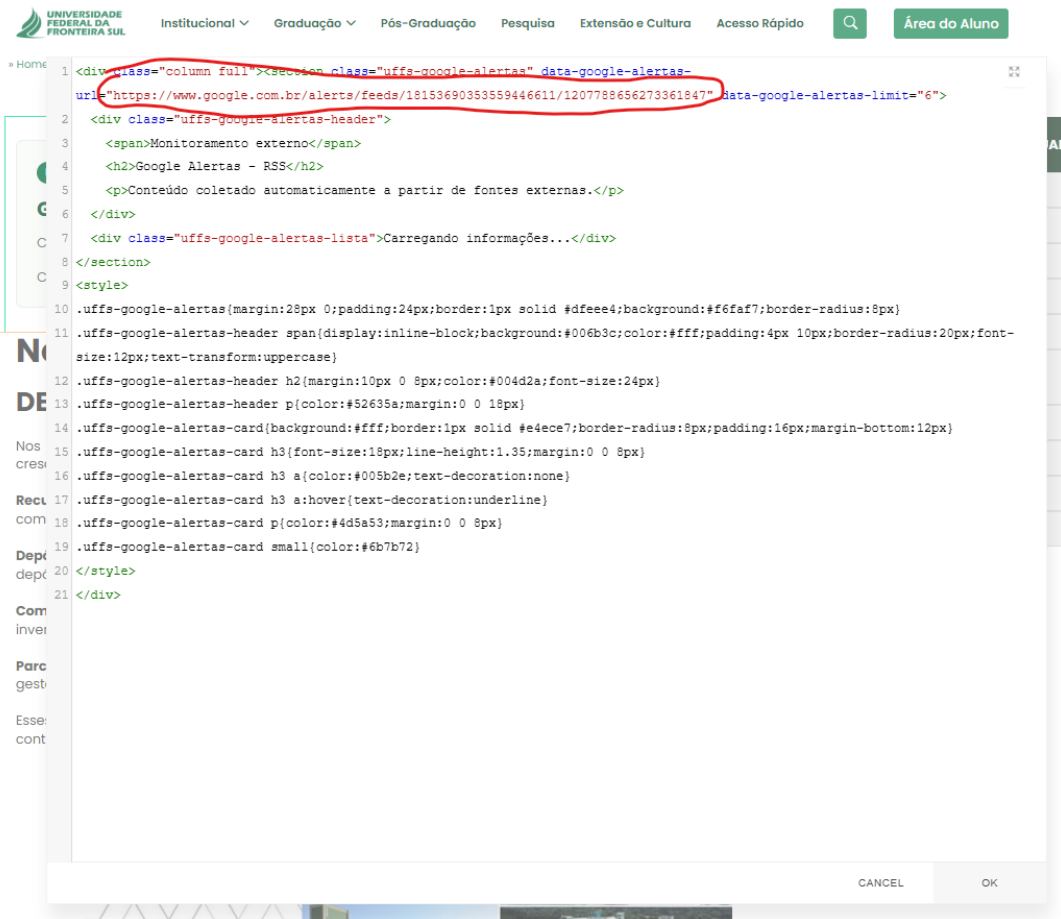


Figura 5 — Menu de opções do bloco, acessado pelos três pontinhos amarelos.

8

Clique em “HTML”.

A edição em HTML permite substituir o endereço do feed pelo link correto do Google Alertas.



Figura 6 — Opção HTML para alteração do endereço do feed RSS.

9 Substitua apenas o link do feed.

Troque o endereço destacado pelo link RSS copiado no Google Alertas e clique em OK. Não remova as aspas do atributo HTML.

! Ponto crítico

Substitua somente o endereço do feed. Mantenha as aspas, a estrutura do código e os demais atributos do bloco como estão.

4. Salvar e validar o resultado

10 Salve o documento no CMS.

Após salvar, aguarde a página carregar novamente e acesse a visualização pública ou prévia do conteúdo.

11 Confira se o feed aparece corretamente.

O resultado esperado é a exibição automática das notícias retornadas pelo RSS do Google Alertas no local onde o bloco foi inserido.

✓ Resultado esperado

A página exibirá uma área de monitoramento externo com os itens do Google Alertas carregados automaticamente a partir do RSS configurado.

Checklist de conferência

Antes de finalizar a edição da página, revise os itens abaixo:

- O Google Alerta foi criado com a opção “Enviar para: Feed RSS”.
- O link RSS foi copiado pelo ícone de RSS do alerta já criado.
- A página correta foi aberta na administração do site da UFFS.
- O bloco “Feed do Google Alerts” foi inserido a partir de “Básico > UFFS – GERAL”.
- A opção “HTML” foi usada para editar o bloco.
- Somente o link do feed foi substituído.
- As aspas do atributo HTML foram mantidas.
- O documento foi salvo e a visualização final foi conferida.

Boas práticas

✓ Use termos de busca objetivos

Termos muito genéricos podem trazer resultados sem relação direta com a UFFS. Combine nome completo, sigla e expressões específicas quando necessário.

✓ Evite alterar a estrutura do código

A edição deve se limitar ao endereço do RSS. Alterações no restante do HTML podem impedir o carregamento do bloco ou quebrar a apresentação visual da página.

✓ Teste após salvar

Sempre confira a página depois da gravação. Se o feed não carregar, revise primeiro se o link foi copiado por completo e se as aspas foram preservadas.

Problemas comuns e correções rápidas

Situação	O que verificar
Feed não aparece na página	Confira se o endereço RSS foi colado completo e se o bloco foi salvo.
Erro após editar o HTML	Verifique se as aspas foram mantidas e se apenas o

	link foi substituído.
Resultados pouco relevantes	Ajuste o termo do Google Alerta e use combinações mais específicas.
Feed antigo ou incorreto	Confirme se o link usado pertence ao alerta correto na sua conta Google.

Encerramento

Pronto: com o alerta em RSS criado, o bloco inserido e o link substituído corretamente, a página passa a exibir automaticamente o conteúdo monitorado pelo Google Alertas.

★ Mensagem final

Seu feed estará pronto para apoiar a divulgação e o acompanhamento de informações externas relevantes à UFFS.