



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Universidade Federal da Fronteira Sul  
**MANUAL DE CHEFIAS – PROGESP**

Cadastrar no SGPD como: Planilha > Classe 024.132 – Noturno

FMC\_38

**PLANILHA MODELO PARA ADICIONAL NOTURNO**

					<b>Data</b>	<b>Horas Diárias</b>
<b>Lotação/Disciplina</b>	<b>Cargo</b>	<b>Nome</b>	<b>Matrícula</b>	<b>CPF</b>	<b>DDMMAAAA</b>	<b>HHMM</b>
		João	0000000	00000000000	02052012	0040
		João	0000000	00000000000	09052012	0030
		Maria	0000000	00000000000	03052012	0030
		Maria	0000000	00000000000	10052012	0040
		Luan	0000000	00000000000	04052012	0030
		Luan	0000000	00000000000	11052012	0040

Justificativa:.....

Assinatura da chefia imediata ou  
do(a) Coordenador(a) Administrativo(a)

Assinatura do(a) responsável pela planilha

**Informações para preenchimento da planilha:**

**Lotação/Disciplina:** lotação no caso de servidor técnico-administrativo e disciplina para o servidor docente.

**Cargo:** cargo do servidor.

**Nome:** nome do servidor

**Matrícula:** matrícula SIAPE (obrigatório 7 dígitos), sem caracteres especiais.

**CPF:** preencher com 11 dígitos numéricos, sem caracteres especiais.

**Data:** deve ser preenchida no formato DDMMAAAA, sem caracteres especiais.

**Horas diárias:** deve ser preenchido no formato HHMM Exemplo: (01h e 15min = 0115), (30 min = 0030).

**Obs.:** na planilha deve constar 1 linha para cada dia a que o servidor possui direito ao adicional noturno (conforme modelo).