SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO PATRIMONIAL Departamento de Aquisições e Desfazimento

FLUXO PARA REQUISIÇÃO DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

1. FLUXO PARA REQUISIÇÃO DE CATALOGAÇÃO DE MATERIAIS

Fazer login no SIPAC: https://sipac.uffs.edu.br/sipac/

Clicar em Portal Administrativo



Clicar em Requisições > Material/Serviço > Catálogo > Consultar Material

UFFS - SIPAC-HOMOLOGA	🗘 ÇÃO 🛛 - Sistema Integrado de Patrimônio, Administraçã;	iuctanti aleggoo de Sessão	o: 01:30 MUDAR DE	SISTEMA ¥ SA
FERNANDA GAZZONI TRES	Orçamento: 2022	🎯 Módulos	🍃 Abrir Chamado	📲 Portal Admin.
DEPARTAMENTO DE AQUISIÇÕES E I	DESFAZIMENTO (10.46.05.06)	👷 Alterar Senha	🚆 Mesa Virtual	
🗋 Requisições 🛄 Comunicação 🗐	Compras 🖺 Contratos 🍓 Projetos 🔔 Orçamento 🛒 Patrin	nônio Móvel 冒 Protoc	olo 🦈 Telefonia 🔍 Ou	tros
Atividade de Campo 🔹				
Diárias/Passagem				
Material/Serviço +	Almoxarifado	•	Caiva Pos	tal
Material/Serviço Contratado	Compra	•	Calva Pos	
Projetos •	Solicitar em um Registro de Preços	•	Trocar Fo	to
Veículo/Transporte +	Solicitar em uma Intenção	•	Editar Per	fil
Viagem •	Catálogo	Acompanhar So	licitação de Cadastro de	Material
Autorizações •	Consultar Carrinhos de Compras Abertos	Consultar Mater	rial	
Busers Beguisisãos	Consultar Disponibilidade em Estoque	Listar Meus Ate	ndimentos de Solicitaçõ	es de Cadastro
Estemat/Cancelar Requisição	Materiais em Requisições Enviadas para Registro de Preços	Listar Minhas So	olicitações de Cadastro	
EstomaryCancelar Requisição	Requisições de Material por Unidade de Custo e Solicitante	Solicitar Cadast	го	
Informações:		Gestão de Catá	ilogo	•
			SMEN	/IO Section de Editais
Clique em 🤇	🖌 para visualizar informações e cadastrar comentário sobre Clique em 🛛 🥑 para remover o tópico.	o tópico.		ROCESSOS

É possível efetuar a busca de diversas maneiras:

- ativar a opção "Denominação" e informar o nome/parte do nome do material que deseja catalogar;

- ativar a opção "Especificação" e/ou "Grupo de Material".

OBS. 1: A busca dentro da especificação costuma ser bastante útil, uma vez que um termo/sinônimo que não seja mencionado na denominação, pode estar contido na especificação.

OBS. 2: Sempre que utilizar mais de um termo para a busca, utilizar o caractere % entre os termos, (sem espaço).

Após escolher o método e os termos de busca, clicar em "Buscar"

	Consulta de Materiais
] Período de Cadas	ro: 01/09/2022 a 30/09/2022
Código:	
Código CATMAT:	
Z Denominação:	
Especificação:	
] Grupo de Material	
Opções Avançadas	
Formato Relató	rio
Listar apenas r	nateriais em estoque
Apenas materia	ais em Sistemas Registro de Preço (Pregões Abertos)
🗌 Apenas materia	ais em Processos de Compras em Andamento
🔲 Materiais em C	ontratos
Exceto COLEÇÓ	DES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS
	Desativados

Exemplo de busca: "Caneta esferográfica rosa"

• Não foram e	incontrados resultados para a busca com estes parâmetros.
Vesta tela deverá ser es Existem dois tipos:	colhido o tipo do material a ser solicitado o cadastro.
 Material de Cons iluminação, gêne Material Permane semoventes, etc. 	umo: Aquele cuja duração é limitada a curto lapso de tempo. Exemplos: artigos de escritório, de limpeza e higiene, material elétrico e de ros alimentícios, artigos de mesa, combustíveis etc. Fonte: Tesouro Nacional ente: Aquele de duração superior a dois anos. Exemplos: mesas, máquinas, tapeçaria, equipamentos de laboratórios, ferramentas, veícul
	Consulta de Materiais
Período de Cadastro:	
Código:	
Código CATMAT:	
Denominação:	aneta%rosa
Especificação:	
Grupo de Material:	
Opções Avançadas —	
Formato Relatório	
Listar apenas mater	iais em estoque
🗌 Apenas materiais er	n Sistemas Registro de Preço (Pregões Abertos)
🗌 Apenas materiais er	n Processos de Compras em Andamento
Materiais em Contra	itos
Exceto COLEÇÕES E	MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS
🗌 Exibir Materiais Des	ativados
	Buscar Cancelar

Neste exemplo, para este material, não foram encontrados resultados (o material não está cadastrado).

Neste caso, deverá ser solicitada Catalogação de Material clicando em "Solicitar Cadastro de Material"

Você será levado para a tela abaixo, onde deverá escolher o tipo do material, se é PERMANENTE ou CONSUMO e clicar no tipo correspondente para definir o grupo/natureza de despesa.

No exemplo utilizado da caneta rosa, a mesma é material de consumo.

UFFS - SIPAC-HOMOLOGAÇAO - Sistema Integrado de Patrimô	ònio, Administraçã 8j	u dao ntrate	ngoo de Sessão: (01:30 MUDAR DE	SISTEMA Y SAIR
FERNANDA GAZZONI TRES	Orçamento: 2022	🎯 Módula	is 🕴	🍃 Abrir Chamado	😋 Portal Admin.
💜 DEPARTAMENTO DE AQUISIÇÕES E DESFAZIMENTO (10.46.05.06)		👷 Altera	r Senha 🛛 🚦	P Mesa Virtual	
Portal Administrativo > Escolha do Tipo do Material					
UFFS - SIPAC-HOMOLOGAÇÃO - Sistema Integrado de Pa	atrimônio, Administr	açã oju da vi	htra'toge ^{o de Se}	ssao: 01:30 MUD/	AR DE SISTEMA V SAIR
	Orçamento: 2	022 🤘	Módulos	> Abrir Chamad	lo 🔩 Portal Admin.
CA VE DEPARTAMENTO DE AQUISIÇÕES E DESFAZIMENTO (10.46.05.06)		7	Alterar Senha	💂 Mesa Virtual	
Portal Administrativo > Escolha do Tipo do Materi	AL				
Nesta tela deverá ser escolhido o tipo do material a ser solicitado o cad Existem dois tipos:	lastro.				
 Material de Consumo: Aquele cuia duração é limitada a curto lan 	iso de tempo. Exemp	los: artigos	s de escritório.	. de limpeza e higien	e, material elétrico e de
iluminação, gêneros alimentícios, artigos de mesa, combustíveis	etc. Fonte: Tesouro	Vacional			-,
 Material Permanente: Aquele de duração superior a dois anos. E veículos, semoventes, etc. 	exemplos: mesas, ma	quinas, tap	beçana, equipa	amentos de laborato	nos, terramencas,
Escolh	A DO TIPO DO MA	TERIAL			
Material Permanente		/laterial d	e Consumo		
Exemplos: mesas, máquinas, equipamentos	de 🛛 🚺 E	Exemplos: a	rtigos de escrito	ório, de limpeza e higie	ene,
laboratorios, renamentas, verculos, semovente	es.	naterial elet	nco, compustive	eis, etc.	
		1			
	<< voltar Cancelar				
F	Portal Administrativ	0			
SIPAC-HOMOLOGAÇÃO Secretaria Especial de TL- https://ati.uffs.edu.	.br Copyright ©_2005	-2022 - UFR	N - srv-sipac-ho	om-01.uffs.edu.br.srv-s	ipac-hom-01 - v5.14.3

Em caso de dúvida quanto ao tipo do material, o requisitante poderá clicar nas opções acima que abrirá uma tela com o código e o descritivo do material pertencente ao grupo/natureza de despesa ou consultar o documento anexo com o grupo/natureza de despesa correspondente.

Após clicar em "Material de Consumo", abrirá a tela abaixo com os grupos e o descritivo;

A caneta esferográfica rosa se enquadra no grupo/natureza de despesa 3016 – Material de Expediente;

Clicar na seta verde no canto direito;

3016	MATERIAL DE EXPEDIENTE Registra o valor das despesas com os materiais utilizados diretamente os trabalhos administrativos, nos escritórios públicos, nos centros de estudos e pesquisas, nas escolas, nas universidades etc, fais como: agenda, alfinete de aço, almofada para carimbos, apagador, apontador de lápis, arguivo para disquete, bandeja para papéis, bloco para rascurho bobina papel para calculadoras, borracha, cademo, caneta, capa e processo, carimbos em geral, cartolina, classificador, clipe cola, colchete, corretivo, envelope, espátula, estáncil, estilete, extrator de grampos, fita adesiva, fita para máquina de escrever e calcular, giz, goma elástica, grafite, grampeador, grampos, guia para arquivo, guia de endereçamento postal, impressos e formulário em geral, intercalador para fichário, lacre, lápis, lapiseira, limpa tipos, litros de ata, de porto e de protocolo, papéis, pastas em geral, percevejo, perturador, pinça, placas de acrilico, plásticos, porta-fápis, registrador, régua, selos para correspondência, tesoura, tintas, toner, transparências e afins.	२ 0
3022	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO Registra o valor das despesas com materiais destinados a higienização pessoal, de ambientes de trabalho, de hospitais etc, tais como: álcool etílico, anticorrosivo, apareiho de barbear descartável, balde plástico, bomba para inseticida, capacho, cera, cesto para lixo, creme dental, desinfetante, desodorizante, detergente, escova de dente, escova para roupas e sapatos, espanador, esponja, estopa, flanela, inseticida, lustra-móveis, mangueira, naftalina, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, pasta para limpeza de utensílios, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonete, saco para lixo, saponáceo, soda cáustica, toalha de papel, vassoura e afins.	٢
3027	MATERIAL DE MANOBRA E PATRULHAMENTO Registra o valor das despesas com materiais de consumo utilizados em campanha militar ou paramilitar, em manobras de tropas, em treinamento ou em ação em patrulhamento ostensivo ou rodoviário, em campanha de saúde pública etc, tais como: binôculo, carta náutica, cantil, cordas, flâmulas e bandeiras de sinalização, lantemas, medicamentos de pronto-socorro, mochilas, piquetes, sacolas, sacos de dormir, sinaleiros e afins.	0
3017	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS Registra o valor das despesas com materiais utilizados no funcionamento e manutenção de sistemas de processamento de dados, tais como: cartuchos de tinta, capas plásticas protetoras para micros e impressoras, CD-ROM virgem, disquetes, etiqueta em formulário contínuo, fita magnética, fita para impressora, formulário contínuo, mouse PAD pecas e acessórios para computadores e periféricos, recarga de cartuchos de tinta, toner para impressora lazer, cartões magnéticos e afins.	0
3028	MATERIAL DE PROTECAO E SEGURANCA Registra o valor das despesas com materiais de consumo utilizados diretamente na proteção de pessoas ou bens públicos, para socorro de pessoas e animais ou para socorro de veiculos, aeronaves e embarcações assim como qualquer outro item aplicado diretamente nas atividades de sobrevivência de pessoas, na selva, no mar ou em sinistros diversos, tais como: botas, cadeados, calcados especiais, capacetes, chaves, cintos, coletes, dedais, guarda-chuvas, lona, luvas, mangueira de lona, máscaras, óculos e afins.	٢
3044	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO Registra o valor das despesas com materiais utilizados para identificação, sinalização visual, endereçamento e afins, tais como: placas de sinalização em geral, tais como, placas indicativas para os setores e seções, placas para veículos, plaquetas para tombamento de material, placas sinalizadoras de trânsito, cones sinalizadores de trânsito, crachás, botons identificadores para servidores e atins.	٢

Preencher os campos solicitados na tela que se abrir:



OBS. 1: Proyncher com escrita toda em caixa alta. Todos os campos com "*" são obrigatórios.

OBS. 2: No campo "Link de Busca", além do link para acesso a site contendo o produto (site de fabricante, fornecedor, etc.), deve ser informado o **CATMAT**. Tal informação é obrigatória para a catalogação do material, pois posteriormente é utilizado na Licitação do material pela Superintendência de Compras e Licitações. Abordaremos com consultar o CATMAT a seguir.

OBS. 3: Caso houver foto do material e orçamento deverá ser inserido no pedido de requisição.

Após preencher as informações, clicar em "Solicitar Cadastro".

Para consulta do CATMAT

Acessar o Site https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca

Abrirá a tela abaixo:



Digitar o material que deseja consultar o CATMAT

CANETA ESFEROGRÁFICA ROSA	۹	
		<u> </u>

Materiais

	Foram encontrados 1 pdms	para os filtros 🕜		
CLASSES DE MATERIAIS	Classe ↑↓	Código †↓	Padrão Descritivo de Material ↑↓	Ações ↑↓
TODAS AS CLASSES	7510	99	Caneta esferográfica	Selecionar
7510-Artigos para escritório				

Deve ser observado a "classe do material" e clicar no mesmo para verificar a natureza da despesa/grupo do material e após em "selecionar".

Consultar o material. Caso não existir o descritivo 100% igual ao pretendido, deverá ser utilizado o código mais próximo possível.

Neste caso, o CATMAT é 461461 e a natureza da despesa/grupo que pode ser utilizado para este material está abaixo no lado esquerdo. Desta forma, deve-se conferir se a natureza de despesa corresponde ao grupo selecionado inicialmente no SIPAC.

Como é material de consumo o código inicial é 3390 e por tratar-se de material de expediente conforme grupo já selecionado no SIPAC 3016, a natureza da despesa é **33903016.**

Material - obrigatória				
Material	~	466025	Caneta Esferográfica	Adicionar
			Material: Bambú Material Denta: Tauch	
Quantidade Cargas			Cor Tinta: Azul	
			Caracteristicas Adicionais: Conforme Modelo	
Quantidade Cargas	~			
		462546	Caneta Esferográfica	Adicionar
Material Ponta - obrigatoria			Material: Plástico	
Material Ponta	~		Quantidade Cargas: 1 UN	
			Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio	
Tino Escrita			Tipo Escrita: Media Cor Tinta: Azul	
Tipo Escrita	~	461461	Caneta Esferográfica	Adiaianan
			Material: Diáctico	Adicionar
Cor Tinta			Quantidade Cargas: 1 UN	
Cor Tinta	~		Material Ponta: Latão Com Esfera De Tungstênio	
Cormita	-		Tipo Escrita: Média	
Correctoristicos Adicionais			Cor Tinta: Azul	
Características Adicionais				
Caracteristicas Adicionais	~	460618	Caneta Esferográfica	Adicionar
			Material: Aluminio	
Revestimento			Material Ponta: Metal	
Deventimente	~		Cor Tinta: Azul	
Revestimento	*		Caracteristicas Adicionais: Personalizada Conforme Modelo	
		460551	Caneta Esferográfica	Adicionar
NATUREZA DA DESPESA			Material: Metal	
	33903016		Quantidade Cargas: 1 UN	
	33909292		Material Ponta: Esfera Em Aço	
	44903010		Cor Tinta: Azul	
	33903205		Caracteristicas Adicionais: Conforme Modelo	
	33903209		Revestimento: Couro Sintético	
		460547	Caneta Esferográfica	Adicionar
			Material: Metal	

Observação: Os CATMAT's que estão com a informação de "suspenso" ou "inativo" não devem ser utilizados

272937	Caneta Esferográfica Material: Pvc - Cloreto De Polivinila Quantidade Cargas: 1 UN Tipo Escrita: Fina Cor Tinta: Azul Características Adicionais: Cor Branca, Emborrachada Azul,I mpressão Em 3 Cores	Suspenso
200049	Caneta Esferográfica Material: Plástico Formato Corpo: Cilíndrico Material Ponta: Aço Inoxidável Com Esfera De Tungstênio Tipo Escrita: Fina Cor Tinta: Azul	Inativo

CATALOGAÇÃO EM GRUPOS DE RESPONSABILIDADE DA SELAB

Quanto à catalogação de materiais enquadrados nos grupos de responsabilidade da Secretaria Especial de Laboratórios (SELAB), seguem basicamente os mesmos fluxos. A diferença está na finalização da catalogação, que não se dará em no máximo 72h; as requisições ficam na fila de catalogação e são finalizadas conforme o segmento de mercado no qual aquele material se enquadra, for processado. Portanto, para setores cuja demanda de aquisição não passará pela SELAB, precisam contatá-la para que a catalogação seja finalizada. Caso contrário, a requisição ficará na fila.

Canais de contato: whatsapp business utilizado para mensagens e ligações (49) 2049-3108; Ramais do setor: vide Lista telefônica da UFFS; E-mail: selab@uffs.edu.br

Grupos de responsabilidade da SELAB: 3006: ALIMENTOS PARA ANIMAIS 3009: MATERIAL FARMACOLÓGICO 3011: MATERIAL QUÍMICO 3013: MATERIAL DE CAÇA E PESCA 3018: MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO 3031: SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS 3035: MATERIAL LABORATORIAL 3036: MATERIAL LABORATORIAL 3040: MATERIAL BIOLÓGICO 5208: APARELHOS, EQUIP. E UTENS. MED., ODONT., LABOR. E HOSP. 5204: APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO

Quanto a grupos que são utilizados também por outros setores da UFFS e que não demandam

conhecimento técnico específico para análise, como o **3004** (Gás engarrafado), **3021** (Material de copa e cozinha), **3019** (Material de acondicionamento e embalagem), **3042** (Ferramentas) entre outros, serão processados pela SUGEP ou SELAB, conforme tratativas entre estes setores.

DEVOLUÇÃO POR FALTA DE INFORMAÇÃO/PREENCHIMENTO INCORRETO OU CATMAT NÃO CONFERE

Caso faltar alguma informação, ou em consulta ao CATMAT no Catálogo do Governo o mesmo estiver incorreto, será devolvida a requisição de catalogação de materiais ao requisitante para ajuste. A mesma aparecerá conforme tela abaixo.

Desta forma, caso não receber o e-mail com o código do material em até 72h*(prazo para catalogação), verificar quanto à devolução da requisição.

* exceto para catalogações de materiais enquadrados em grupos de responsabilidade da SELAB, que serão abordados mais adiante.

UFFS - SIPAC-HOMOLOGA	ÇAO - Sistema Integrado de	Patrimônio, Adm	inistra çã	r∉a €ont	Fettosde Sessão: 0	1:30	- MUDAR DE	SISTEMA -	× SAI
FERNANDA GAZZONI TRES		Orçamen	to: 2022	🎯 Módu	los 🕴	🍃 Abrir Cl	namado	📲 Portal Ad	lmin.
🖓 DEPARTAMENTO DE AQUISIÇÕES E D	ESFAZIMENTO (10.46.05.06)			😤 Alter	ar Senha 🛛 🚦	Mesa Vi	irtual		
Requisições Comunicação Atividade de Campo Diárias/Passagem Diárias/Passagem Diárias/Passagem Material/Serviço Material/Serviço Material/Serviço Contratado Projetos Veículo/Transporte Viagem Autorizações Buscar Requisições Buscar Requisições Estornar/Cancelar Requisição Retornar Requisição Informações: 🗅	Compras Contratos Projeto Almoxarifado Compra Solicitar em um Registro de Preg Solicitar em uma Intenção Catálogo Consultar Carrinhos de Compras Consultar Disponibilidade em Est Materiais em Requisições Enviad Requisições de Material por Unid	os 🔒 Orçamento cos s Abertos toque as para Registro o ade de Custo e So	Patrimo e Preços licitante	Accession of the second	el Protocolo ompanhar Solicit licitações de Cao nsultar Material tar Meus Atendir tar Minhas Solici licitar Cadastro	Telef ação de lastro de nentos de tações de	Caixa Post Trocar Fot Editar Per Cadastro de Material Ret a Solicitaçõe a Cadastro	ros al co fil Material ornadas (1) s de Cadastr	
Clique em 🔍 pa	ara visualizar informações e ca Clique em 🔞 para remo	adastrar coment over o tópico.	ário sobr	e o tópi	со.		P	ROCESSOS	curtars
Título		Última Postagem	Criad	o por	Respostas		± 2		14
Atenção - OSTENSIVO ou RESTRI	TO?	26/07/2022	DG	ooc	5	0			
Recebimento de Processos - Pra	Z05	07/04/2021	DG	ooc	0	Q	D	DCUMENTOS	
	Cadastrar Novo T	όριςο		Ve	r todos os Tóp	icos		J FUNCIONAI SERVIDOR	0 s do
							Categoria: Té	cnico Adminis	strativo

Ao clicar em "Solicitações de Cadastro de Material Retornadas" abrirá a tela seguinte

Ao clicar na lupa poderá verificar as informações da devolução em "justificativa do retorno". Clicando no ícone amarelo, abrirá a tela para efetuar as alterações.

UFFS = SIFAE:	:HUNULUUAÇAY - Sistema Integrado de	Batrimonio; Adminis		si utigu 🛄 🎫 Mubak	RE SISTEMA :	¥ SAHK
FERNANDA GAZZON	I TRES DE AQUISIÇÕES E DESFAZIMENTO (10.46.05.06)	Orçamento: 2	2022 🧊 Módulos 🎅 Alterar Senha	≽ Abrir Chamado 🖳 Mesa Virtual	Control A	dmin.
PORTAL ADMIN	iistrativo > Buscar Solicitação do Cada:	stro de Material				
Para realizar a co solicitações.	nsulta de uma solicitação do cadastro de material ba	sta escolher os filtros	que desejar. Caso nenhum fi	iltro seja escolhido se	erão trazidas to	idas as
	Consulta d	DE SOLICITAÇÕES I	DE CADASTRO			
	Número/Ano: 0 / 2022					
	Material:					
	Grupo de Material:					
	Status: RETORNADA V					
	Período de Cadastro: 01/01/2022	a 12/09/2022				
	Unidade Solicitante:					
		Buscar Cancelar				
	🔍: Visualizar Solicitação de Cadastro	de Material 🛛 🤯: A	lterar Solicitação de Cada	astro de Material		
	Solicitaçõ	ES DE MATERIAIS E	NCONTRADOS			
Número/Ano	Denominação	Cadastro Gr	upo de Material	Stati	18	
679/2022	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR ROSA	12/09/2022 30	16 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	RETO	RNADA	S 🕹
	20080 Sociatacia Especial da TI a hitary//ati yffs adu	Portal Administrativ	2022 - UERN - sousioos-bos	-01 uffr odu brenier	inschom-01 -	v5 14 2

Clicando na lupa abre a tela abaixo e informa o motivo da devolução:

	Dados da Solicitação
Número/Ano:	679/2022
Denominação:	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR ROSA
Valor Estimado:	R\$ 2,50
Especificação:	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR ROSA, ESCRITA GROSSA, HASTE TRANSPARENTE SEXTAVADA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNCIO, COM ENCAIXE EXTERIOR DA CARGA PELA PARTE INFERIOR DA HASTE, COM INDICAÇÃO DA MARCA NO CORPO DA MESMA, FURO LATERAL ANTI ASFIXIANTE, TAMPA MÓVEL COM ORIFÍCIO DE VENTILAÇÃO E TAMPINHA DA EXTREMIDADE DO TUBO DE EMBUTIR. REFERÊNCIA: BIC, FABER CASTEL, PILOT OU MELHOR QUALIDADE.
Data de Cadastro:	12/09/2022
Sites de Busca:	WWW.BIC.COM.BR CATMAT: 461461
Aplicação do Material:	
Sugestão de Fornecedores (Razão Social, Telefone, Email):	
Grupo de Material:	MATERIAL DE EXPEDIENTE
Unidade de Medida:	UNIDADE
Solicitante:	FERNANDA GAZZONI TRES
Status da Solicitação:	RETORNADA
Justificativa do Retorno:	INFORMAR MOTIVO DA UTILIZAÇÃO.
Usuário do Retorno:	FERNANDA GAZZONI TRES

Clicando no ícone amarelo abre a seguinte tela para alterações

Grupo de Material: 3	016 - MATERIAL DE EXPEDIENTE
Denominação: * 0	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR ROSA
Unidade de Medida: *	
Valor Estimado: + 2	
Especificação: 🔹	CANETA ESFEROGRÁFICA, COR ROSA, ESCRITA GROSSA, HASTE TRANSPARENTE ESTAVADA, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNCIO, COM ENCAIXE EXTERIOR DA CARGA PELA PARTE INFERIOR DA HASTE, COM INDICAÇÃO DA MARCA NO CORPO DA MESMA, FURO LATERAL ANTI ASFIXIANTE, TAMPA MÓVEL COM ORIFÍCIO DE VENTILAÇÃO E TAMPINHA DA EXTREMIDADE DO TUBO DE EMBUTIR. REFERÊNCIA: BIC, FABER CASTEL, PILOT OU MELHOR QUALIDADE.
	VWW.BIC.COM.BR
Links de Busca: *	CATMAT: 461461
Aplicação do Material:	PARA UTILIZAÇÃO NO CURSO DE PEDAGOGIA.
L	
Sugestão de Fornecedores (Razão Social, Telefone, Email):	
Foto do Material:	Procurar) Nenhum arquivo selecionado.
Orçamento do Material: [Procurar Nenhum arquivo selecionado.
	Alterar Solicitação de Cadastro << Voltar Cancelar

Neste caso, a requisição de catalogação foi devolvida por faltar o motivo da aplicação do material. Após inserir a informação, deve clicar em "Alterar Solicitação de Cadastro" para retornar ao Departamento de Aquisições e Desfazimento que fará a análise para catalogação do material.

ALTERAÇÃO DE DADOS DE MATERIAL DE CONSUMO E PERMANENTE JÁ CATALOGADOS

Para alteração de dados de um material deve ser encaminhado e-mail para catalogacaodemateriais@uffs.edu.br informando o dado a ser alterado. Caso a alteração necessária seja na especificação do item, o e-mail precisa ter, no mínimo, as seguintes informações, conforme exemplo abaixo:

Alterar o descritivo do material conforme abaixo:

Código contábil: xxxxxx

De:(copiar o descritivo já existente no catálogo)

Para:(informar o novo descritivo)

No caso de material de consumo que tenha estoque, não é possível alterar a especificação técnica do mesmo.

Para os materiais permanentes o DEADE faz consulta ao DGPAT para aprovação ou reprovação de alteração da especificação. Tal procedimento é necessário visto que se já foi comprado o material e tombado, dependendo o tipo de alteração poderá impactar nos procedimentos contábeis do material. Caso não seja possível as alterações solicitadas, deverá ser catalogado novo material.

2. FLUXO PARA CATALOGAÇÃO DE SERVIÇOS

Para catalogação de Serviço, deve ser encaminhado e-mail para proad.dgcs@uffs.edu.br (Departamento de Gestão de Contratos e Serviços) com os seguintes dados:

Denominação: Valor Estimado: Unidade de Medida: Especificação: Código CATSER: (link para busca do código: https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca)

ATENÇÃO: Dúvidas de enquadramento de materias/serviços serão esclarecidas pela Diretoria de Contabilidade – Divisão de Empenhos aos Departamentos Responsáveis pela Catalogação – DEADE – Departamento de Aquisições e Desfazimento e DGCS – Departamento de Gestão de Contratos e Serviços.

Desta forma, no caso de dúvida de enquadramento da natureza da despesa/grupo deve ser encaminhado e-mail para:

Material: sugep.deade@uffs.edu.br Serviço: proad.dgcs@uffs.eud.br